

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO ODBRANE/OBRANE



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping letters and a long vertical stroke extending upwards.

U P U T S T V O

O POPISU - INVENTARISANJU U
MINISTARSTVU ODBRANE I ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Sarajevo, mart 2012. godine

SADRŽAJ

I – OPĆE ODREDBE	3
II – POJAM, CILJ I ZADATAK POPISA.....	3
III – VRSTE POPISA	4
IV – PREDMET POPISA	5
V – ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE POPISOM.....	6
Centralna komisija	6
Planiranje popisa	7
VI – POPIS SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA I OBAVEZA.....	8
Zadatak popisnih komisija u vršenju popisa	8
Popis stalnih (osnovnih) sredstava	9
Popis gotovog novca u blagajni i na računima kod banaka	10
Popis hartija od vrijednosti i instrumenata plaćanja	10
Popis potraživanja i obaveza.....	10
Popis materijala i rezervnih dijelova.....	11
Popis sitnog inventara i povratne ambalaže	11
VII – PODNOŠENJE ELABORATA I IZVJEŠTAJA O POPISU	11
VIII – USKLAĐIVANJE STANJA U KNJIGOVODSTVU SA STANJEM UTVRĐENIM POPISOM	13
IX – LICA ODGOVORNA ZA POPIS	13
Naredbodavac.....	13
Oficir za logistiku (načelnik odjeljenja, odsjeka S-4).....	14
Oficir za finansije (načelnik odjeljenja, odsjeka).....	15
Oficiri logistike	16
Rukovalac materijalnih sredstava (klasa I-X).....	17
Komisija za popis.....	17
Komisija za koordinaciju	18
Obaveze nadležnog knjigovodstvenog centra.....	19
X – FAZE PROVOĐENJA POPISA	19
Faza I – Realizacija popisa.....	19
Faza II – Svođenje stvarnog stanja na dan 31.12.	20
SLUČAJ A	20
SLUČAJ B	20
SLUČAJ C	21
Faza III – Izrada dokumentacije za svođenje knjigovodstvenog na stvarno stanje	21
XI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	22
P R I L O Z I	24

Na osnovu člana 15. stav 1. tačke a) Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/05), Ministar odbrane **d o n o s i**

U P U T S T V O

O POPISU - INVENTARISANJU U MINISTARSTVU ODBRANE I ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odredbama ovog uputstva reguliraju se popis - inventarisanje (u daljnjem tekstu popis) svih novčanih i materijalnih sredstava (u daljnjem tekstu sredstava) i izvora sredstava Ministarstva odbrane i Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu MO i OS BiH), u cilju utvrđivanja stvarnog stanja sredstava i izvora sredstava, potraživanja i obaveza, utvrđivanja razlika i njihove likvidacije, kao i druga pitanja u vezi sa raspolaganjem sredstvima.

Član 2.

Ovim uputstvom se propisuje: cilj popisa, vrste popisa, vrijeme provođenja godišnjeg popisa, predmet godišnjeg popisa, interni akt (odluka/naredba) o popisu i formiranju komisija za popis, organizacija popisa, plan popisa, obrasci za popis, zadaci komisija za popis, zadaci komisija za koordinaciju, zadaci centralne komisije, izvještaj o izvršenom popisu i elaborat.

Član 3.

Pripreme radnje za izradu godišnjeg obračuna i izvještaja o izvršenju budžeta MO BiH za tekuću godinu obuhvataju:

- Ažuriranje poslovnih knjiga i evidencija (provođenje svih potrebnih knjiženja zaključno sa 31.decembrom tekuće godine);
- Usklađivanje glavne knjige s pomoćnim knjigama i evidencijama;
- Popis imovine i obaveza na dan 31.decembra tekuće godine.

II – POJAM, CILJ I ZADATAK POPISA

Član 4.

Popisom¹ se obuhvataju sredstva u svim oblicima i namjenama, bez obzira da li se u trenutku popisa nalaze u ili trenutno izvan MO i OS BiH. Isto tako, popisom se obuhvataju i svi izvori sredstava, bez obzira na koja se sredstva odnose, a sve s ciljem da se ostvari princip da je svaka bilansna pozicija

¹ Pojmovno, popis - inventarisanje imovine identičan je pojmu inventarisanja, pa će se u ovom uputstvu upotrebljavati sa potpuno istim značenjem. Izvor: *Ekonomski leksikon*, str. 477